

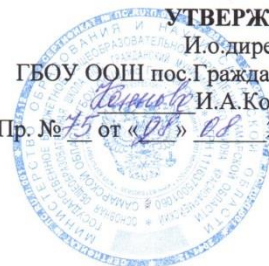
**ПРИНЯТО**

на заседании  
Педагогического совета  
протокол № 3  
от «24» «08» 2020 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Управляющий Совет школы  
Протокол № 3  
от «24» «08» 2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. директора  
ГБОУ ООШ пос.Гражданский  
Венгелова И.А. Коннова  
Пр. № 45 от «28» «08» 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

об организации образовательного процесса в форме индивидуального  
обучения на дому

государственного бюджетного общеобразовательного  
учреждения Самарской области средней  
общеобразовательной школы пос.Гражданский  
муниципального района Красноармейский Самарской области

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок обеспечения государственных гарантий прав на образование детям, нуждающимся в индивидуальном обучении на дому по состоянию здоровья, и регулирует возникающие при этом отношения между всеми участниками образовательного процесса.

1.2. Организация индивидуального обучения детей на дому, которые по состоянию здоровья не могут временно или постоянно посещать образовательное учреждение, регламентируется следующими нормативными правовыми актами и методическими рекомендациями:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ч. 5 ст. 41)

- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ

- Порядок регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов и в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, утвержденный приказом МОиН РФ от 17.10.2013 года №1372 ( в ред.24.02.2015 г.)

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 (в ред.17.07.2015 г.)

- Приказ Департамента науки и образования Администрации Самарской области, Департамента здравоохранения Администрации области «Об утверждении Порядка организации индивидуального обучения детей школьного возраста по медицинским и социально-педагогическим показаниям» от 23.05.2002 г. №5/188

- Примерный учебный план индивидуального обучения на дому лиц, по состоянию здоровья временно или постоянно не посещающих общеобразовательные организации, утвержденный приказом МОиН РФ от 14.02.2012 №1372 (в ред.24.02.2015 №210)

**Обучение на дому** – это форма образования, которую ребенок получает в домашних условиях, а сам процесс обучения осуществляется по индивидуальному учебному плану. Рекомендуется детям, которые по медицинским показаниям не могут обучаться непосредственно в образовательной организации. Задачей индивидуального обучения на дому является освоение обучающимися образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта. Нормативная база индивидуального обучения на дому определяет общие положения организации процесса обучения, права и обязанности участников образовательной деятельности.

Организация образовательной деятельности может иметь свои особенности в зависимости от психофизического развития и возможностей обучающихся. Этими особенностями могут быть, во-первых, разные сроки освоения образовательных программ; во-вторых, вариативность организации занятий с обучающимися (занятия могут проводиться в образовательной организации, на дому и комбинированно, то есть часть занятий проводится в учреждении, часть – дома); в-третьих, гибкость моделирования учебного плана, а также в дистанционной форме, (полностью по всем предметам или частично по выбору обучающегося), при наличии необходимого оборудования.

Выбор учебного плана осуществляется совместно с родителями (законными представителями) на основании психолого-медико-педагогических рекомендаций.

## **2. Организация индивидуального обучения на дому**

2.1. Организация обучения на дому осуществляется ГБОУ ООШ пос.Гражданский.

2.2. Основанием для организации индивидуального обучения на дому являются письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора ГБОУ ООШ пос.Гражданский, а также заключение медицинской организации лечебного учреждения. На их основе издается приказ директора ГБОУ ООШ пос.Гражданский об индивидуальном обучении на дому.

2.3. При назначении учителей, которые будут заниматься с детьми, предпочтение отдается педагогам, работающим в данном классе. Если по объективным причинам организовать обучение на дому силами своего педагогического коллектива невозможно, то администрация имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном классе.

2.4. Для организации обучения на дому заместитель директора по УВР разрабатывает индивидуальный учебный план для каждого обучающегося с ОВЗ, анализирует скорректированные рабочие программы, составляет расписание учебных занятий и согласовывает его с родителями (законными представителями) обучающегося.

2.5. Дети, находящиеся на надомном обучении, зачисляются в контингент школы и соответствующего класса.

2.6. Обязанности по составлению расписания возлагаются на заместителя директора по УВР. При составлении расписания учитываются:

- психофизические возможности ребенка;
- методические показания, режим лечения.

2.7. Знания обучающихся систематически оцениваются по пятибалльной системе. Их фамилии, данные об успеваемости. Переводе из класса в класс. Выпуске из школы вносятся в классный журнал соответствующего класса.

2.8. Педагогические работники, привлеченные к процедуре обучения на дому, разрабатывают индивидуальные рабочие программы в соответствии с требованиями ФГОС, с учетом индивидуальных особенностей ребенка.

2.9. Классные руководители ведут контроль за успеваемостью обучающихся, осуществляют связь с семьей, оказывают ей помощь в воспитании школьника. Школа предоставляет на время обучения бесплатные учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательного учреждения;

2.10. С целью обеспечения качественного образования и интеграции в общество ребенка с ОВЗ, а также во избежание лишения его естественной социальной среды могут быть использованы различные формы организации занятий с обучающимися:

- занятия в образовательном учреждении индивидуально (с согласия родителя (законного представителя));
- занятия на дому;

2.11. Выбор формы проведения занятий зависит от особенностей психофизического развития и возможностей ученика, рекомендаций лечебного учреждения, ПМПК, отсутствия противопоказаний занятий в классе;

2.12. При невозможности организовать обучение на дому по следующим причинам: неудовлетворительные жилищно-бытовые условия, наличие в доме агрессивных животных и других явлений, опасных для жизни и здоровья учителей (согласно акту обследования), директор школы имеет право организовать индивидуальное обучение в условиях образовательного учреждения или дистанционно.

### **3. Аттестация обучающихся с ОВЗ.**

3.1. Контроль за уровнем освоения ФГОС детьми, находящимися на обучении на дому, по итогам учебного триместра и учебного года осуществляется в соответствии с локальными актами школы. Регламентирующими проведение текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся;

3.2. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся с ОВЗ осуществляется в соответствии со ст.58 и ст.59 ФЗ «Об образовании в РФ».

3.3. Решение о переводе обучающихся с ОВЗ в следующий класс принимает Педагогический совет на основании анализа освоения обучающимися образовательных программ по всем предметам учебного плана, составленного для обучения на дому, и наличия в нем положительных годовых оценок.

3.4. Обучающиеся с ОВЗ, освоившие образовательные программы основного общего образования. Имеющие положительные годовые оценки по всем предметам учебного плана, на основании решения Педагогического совета допускаются к государственной итоговой аттестации.

3.5. Государственная итоговая аттестация выпускников 9 класса для обучающихся с ОВЗ проводится в формах и порядке. Определенных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.6. Обучающимся с ОВЗ, не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка об обучении в школе, установленного образца.

3.7. При успешном прохождении государственной итоговой аттестации выпускникам, обучавшимся на дому, выдается документ государственного образца соответствующего уровня.

### **4. Финансовое обеспечение индивидуального обучения детей на дому**

4.1. Индивидуальное обучение детей на дому предоставляется бесплатно в объеме рекомендованном медицинской комиссией. В случае отсутствия рекомендации по часовой нагрузке, школа определяет количество учебных часов исходя из учебного плана и рекомендацией психолого-медико-педагогического консилиума (согласно СанПиНу).

4.2. В случае болезни учителя администрация ГБОУ ООШ пос.Гражданский с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с обучающимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, другим учителем.

4.3. В случае болезни обучающегося, учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать пропущенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

Во время нетрудоспособности учителя сроки проведения уроков переносятся на другое время по согласованию с родителями (законными представителями). В этом случае заместитель директора по учебно-воспитательной работе ответственный за данное направление готовит распоряжение, в котором указывает, что в связи с болезнью учителя, работающего с учеником на дому, уроки переносятся на другое время. Перенос занятий необходимо согласовать с родителями (законными представителями) и получить их письменное согласие (в свободной форме).

4.4. В случае, когда проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока, администрация ГБОУ ООШ пос.Гражданский представляет в бухгалтерию приказ о снятии учебной нагрузки.

## **5. Права и обязанности участников образовательной деятельности, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому**

Участникам образовательной деятельности, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому, являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники (учителя, администрация).

### **5.1. Права и обязанности обучающихся в форме индивидуального обучения на дому.**

Обучающийся в форме индивидуального обучения на дому **имеет право:**

- получать среднее (полное) общее образование в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- на уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, свободу информации, а также – моральное и материальное поощрение за успехи в обучении.

Обучающийся в форме индивидуального обучения на дому **обязан:**

- соблюдать требования, прописанные в Уставе и локальных актах школы;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников школы;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться дома в часы, отведенные для занятий согласно индивидуальному расписанию;
- вести дневник, тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

### **5.2. Права и обязанности родителей (законных представителей).**

Родители (законные представители) детей **имеют право:**

- защищать законные права ребенка;
- вносить предложения по организации образовательной деятельности и содержанию образовательных программ, аргументировав их необходимость, но с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и творческих интересов ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы.

Родители (законные представители) детей **обязаны:**

- выполнять требования, прописанные в Уставе и локальных актах школы;
- поддерживать и стимулировать интерес ребенка к образовательной деятельности;
- своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка, а школа – об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам);
- создавать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения занятий дома;
- контролировать ведение дневника, тетрадей, выполнение домашних заданий.

### **5.3. Права и обязанности педагогических работников.**

Педагогический работник образовательной организации имеет права, предусмотренные Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Учитель, осуществляющий педагогическую деятельность в форме индивидуального обучения на дому, **обязан:**

- знать специфику заболевания, особенности режима дня и организации домашних занятий;
- выполнять государственные программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;

- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

- контролировать учебную нагрузку, а также ведение учеником тетрадей, дневника (расписание, аттестация, запись домашних заданий) и расписываться в нем, не допускать утомления ребенка, составлять индивидуальные планы проведения уроков;

- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий, предоставлять родителям (законным представителям) его на подпись после каждого проведенного урока.

Классный руководитель **обязан:**

- согласовывать расписание занятий с родителями (законными представителями) и учителями – контролировать ведение дневника;

- поддерживать связь с обучающимся и его родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях обучающихся, состоянии здоровья и впечатлениях об образовательной деятельности;

- своевременно информировать администрацию школы о всех нарушениях в образовательной деятельности.

Администрация школы **обязана:**

- готовить нормативные документы по организации образовательного процесса;

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже одного раза в четверть;

- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета;

- обеспечивать процесс обучения на дому квалифицированными кадрами;

- своевременно информировать родителей (законных представителей) о всех изменениях в образовательной деятельности.

## **6. Порядок управления образовательным процессом**

Общее руководство образовательной деятельностью в форме индивидуального обучения на дому осуществляется администрацией школы.

В компетенцию администрации школы входят следующие управленческие действия:

- принятие решения об организации образовательной деятельности;

- разработка и утверждение локального акта школы – Положение об организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому;

- контроль за организацией и осуществлением образовательного процесса;

- контроль за распределением и использованием денежных средств.

## **7. Примерное содержание папки «Индивидуальное обучение на дому»**

В папку рекомендуется включить следующие документы:

- Положение об организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому;

- приказ директора школы (копия) «Об индивидуальном обучении детей на дому» на каждого обучающегося;

- справки (копии) из медицинского учреждения о рекомендации формы обучения;

- расписание уроков индивидуального обучения (на каждого ученика), письменно согласованное с родителями (законными представителями);

- список учителей, работающих в форме индивидуального обучения;

- учебно-методические комплекты индивидуального обучения на дому (программы, учебники, учебные пособия, тематические и поурочные планирования, тексты проверочных и контрольных работ);

- план внутришкольного контроля индивидуального обучения;

- справки по внутришкольному контролю индивидуального обучения на дому;

-заявления родителей (законных представителей);

## **8. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий**

На каждого обучающегося оформляется журнал индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося и утвержденными директором школы, содержание пройденного материала, количество часов. Отметки текущей аттестации выставляются в журнал индивидуальных занятий.

В классном журнале на левой развернутой странице листа в отметочной строке напротив фамилии обучающегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме обучения на дому, делается запись: «образование на дому, приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_». Трimestровые, годовые, итоговые отметки переносятся из журнала индивидуального обучения на дому, подписанного родителями (законными представителями), в классный журнал соответствующего класса. Таким же образом в классный журнал соответствующего класса вносятся сведения о переводе из класса в класс, о выпуске из школы.

В случае частичной порчи (полной утраты) журнала индивидуального обучения на дому составляется акт обследования степени утраты данного документа (полной утраты документа) и выносится решение по данному факту. В случае невосполнимости данных испорченного журнала комиссия составляет соответствующий акт списания и принимает решение о перенесении сохранившихся данных в новый журнал. Утраченные данные восстанавливаются по имеющимся в распоряжении учителя документам: дневник, тетрадь обучающегося.

Журнал индивидуального обучения на дому хранится в архиве школы 5 лет.